
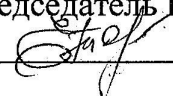


Принято  
Общим собранием коллектива  
МКДОУ ДС № 19  
«Красная шапочка» с.Шведино  
протокол от 25.12.2015 г. № 4

Утверждено приказом  
МКДОУ ДС № 19  
«Красная шапочка» с.Шведино  
от 25.12.2015 г. № 46  
заведующий МКДОУ ДС № 19  
«Красная шапочка» с.Шведино  
 Т.А.Токарева

Согласованно:  
председатель ПК  
 Е.В.Товкань



## ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании (конференции) работников  
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 19 «Красная шапочка» с.Шведино

### 1. Общие положения.

1.1. Общее собрание (конференция) работников (далее Общее собрание) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 19 «Красная шапочка» с.Шведино (далее ДОУ) в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и региона, использует письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.2. Общее собрание ДОУ объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников блока питания, т. е. всех лиц, работающих по трудовому договору ДОУ.

1.3. Общее собрание проводится не реже двух раз в учебный год по плану работы ДОУ и по мере необходимости.

1.4. Для ведения заседания Общее собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.5. Решение Общего собрания коллектива является рекомендательным.

1.6. Издание приказа об утверждении решения Общего собрания становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

## 2. Задачи.

- 2.1. Работа над договором коллектива с руководством ДОУ (коллективным договором).
- 2.2. Решение вопросов социальной защиты работников.
- 2.3. Организация общественных работ.

## 3. Функции.

- 3.1. Избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения;
- 3.2. Принимает коллективные требования к работодателю;
- 3.3. Принимает решение об объявлении забастовки;
- 3.4. Обсуждает и выносит предложения в локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения;
- 3.5. Обсуждает и выносит предложения в проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка в Учреждении;
- 3.6. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дает рекомендации по ее укреплению;
- 3.7. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья участников образовательных отношений;
- 3.8. Содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- 3.9. Поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Учреждения.
- 3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления ДОУ по вопросам организации основной деятельности.
- 3.11. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации ДОУ.

## 4. Права.

- 4.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников ДООУ.

4.3. Определять представительство в суде интересов работников ДООУ.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

## 5. Документация.

5.1. План работы Общих собраний является составной частью номенклатуры дел и планов работы ДООУ. В деле хранится выписка из общего плана работы.

5.2. Отдельно ведется книга протоколов заседаний Общего собрания и принимаемых решений (с приложениями). Книга должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью ДООУ и подписью руководителя.

5.3. В отдельной папке хранятся отчеты о проведении Общих собраний.

5.4. Документация Общего собрания коллектива передается по акту при смене руководства ДООУ.